



Wir sind eine traditionsreiche Baugenossenschaft mit rund 1.750 Wohneinheiten in zentralen Wohnlagen Karlsruhes. Seit vielen Jahren schaffen und erhalten wir guten Wohnraum für unsere Mitglieder – verlässlich, zukunftsorientiert und nah an den Menschen.

Unsere Aufgaben sind ebenso vielfältig wie unser Gebäudebestand: von der Bewirtschaftung und Vermietung unserer Häuser und Wohnungen über die Betreuung unserer Mitglieder bis hin zur Sanierung und Weiterentwicklung unserer Bestände. Dich erwartet bei uns ein abwechslungsreiches Arbeitsumfeld mit vielseitigen Aufgaben und Raum für eigenverantwortliches Arbeiten.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir

zum 01.10.2026

Studentische Aushilfe (d/m/w)

Deine Aufgaben:

- Unterstützung der Projektleiterinnen und Projektleiter bei laufenden und geplanten Modernisierungsmaßnahmen sowie Infrastrukturprojekten
- Unterstützung der technischen Bestandsbetreuer bei der Abwicklung und Koordination von Baumaßnahmen im Rahmen des Mieterwechsel oder der Instandhaltung
- Mitwirkung bei der Korrespondenz und Steuerung von Handwerkerfirmen
- Durchführung von Bestandsaufnahmen und Baustellendokumentationen
- Datenpflege in „Mevivo“ (Gebäudemanagement) und „MevivoEco“ (Klimaroadmap)
- Digitalisierung und Archivierung
- Erstellung und Bearbeitung von Bauzeichnungen mittels CAD-Software
- Allgemeine Hilfstätigkeiten im Fachbereich Projektmanagement und technisches Bestandsmanagement

Dein Profil:

- Laufendes Hochschulstudium im Bau-/ Immobilienbereich z.B. Architektur, Bauingenieurwesen, Baumanagement, Baubetrieb, Umweltmanagement, Umwelt- und Geoinformationsmanagement
- Freude an der Arbeit im Team, starke Kommunikationsfähigkeit
- Schnelle Auffassungsgabe und Begeisterung für neue und komplexe Aufgaben
- Strukturierte, effiziente, selbständige Arbeitsweise
- Zuverlässigkeit, Flexibilität und Einsatzbereitschaft
- Sicherer Umgang mit den gängigen Office-Programmen
- Sicherer Umgang mit gängiger CAD- und Bildbearbeitungs-Software
- Lernbereitschaft für neue Software-Programme der Wohnungswirtschaft

Wir bieten:

- einen modernen und sicheren Arbeitsplatz in zentraler Innenstadtlage
- ein freundliches, engagiertes Team und ein angenehmes Arbeitsklima
- eine attraktive Vergütung
- kostenlose Getränke und wöchentlicher Obstkorb
- **Arbeitszeitrahmen:** **ca. 8 Wochenstunden**
flexibel verteilt auf 2-3 Wochentage
- **Gehalt:** **16 € pro Stunde**
auf Minijob-Basis
- **Arbeitsort:** **Karlstraße 1 in 76133 Karlsruhe**
Homeoffice nicht möglich



Haben wir Dein Interesse geweckt?

Dann sende uns Deine Bewerbung bis zum **30.08.2026** per Mail an: bewerbung@hws-ka.de oder per Post an Hardtwaldsiedlung Karlsruhe eG, Personal, Karlstraße 1, 76133 Karlsruhe.

Die vertrauliche Behandlung Deiner Bewerbung ist für uns selbstverständlich. Weitere Informationen zum Datenschutz findest Du unter <https://www.hardtwaldsiedlung-karlsruhe.de/datenschutz/>.